

餐旅管理學系專業教室器材借用申請單

申請日期： 年 月 日

序號	器具名稱	規 格	數 量	備 註
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

課程或活動名稱		
借用日期/時間		
借用單位		
借用負責人姓名 (學號/職工編號)		
負責人聯絡電話	手機：	分機：
預計歸還日期/時間		
歸還人簽章	系辦或管理教師簽核	借用人簽章

備註：如借用之器材有損毀、短缺之情況，得由借用人負責賠償及支付維修費用。